

IMPORTANT

L'aplicació per triar places de pràctiques, de *pràcticum*, *pràctiques professionals III*, preveu les dades dels estudiants ja matriculats, *amb un petit desfasament d'una setmana*. Els estudiants pendents de matriculació no hi tindran encara accés.

Petició de places

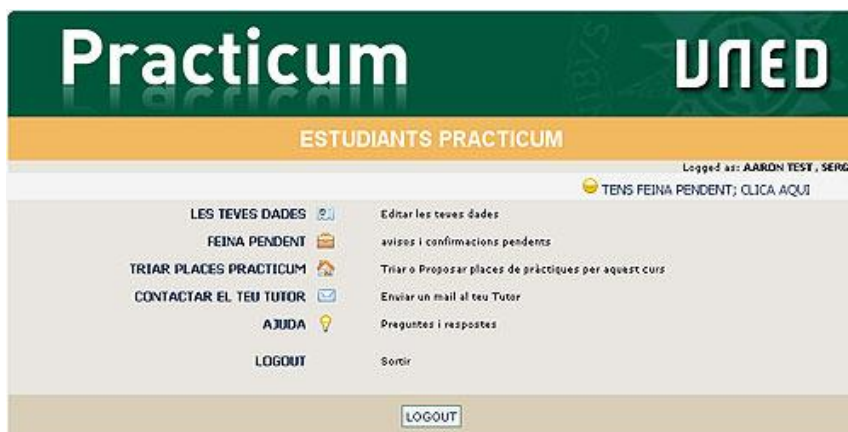
En aquest document es detalla el procediment que han de fer servir els estudiants de *pràcticum*, *pràctiques professionals III*, per sol·licitar les seves places de pràctiques a través de l'aplicació.

Estudiant : Petició de places

L'estudiant entra a l'aplicació amb el seu "*login*" i la seva contrasenya. Inicialment, tant el seu "*login*" com la seva contrasenya seran el seu DNI sense lletra i, en el cas del estrangers, tal i com l'hagin fet constar en el programa de matriculació, posteriorment podran modificar la seva contrasenya de de la mateixa aplicació. Si perden la contrasenya, poden demanar un reenviament automàtic i el sistema els enviarà una de nova.



Un cop validada la seva contrasenya, els apareix el **Menú d'estudiant**.



1. Les teves dades

Des d'aquí podrà canviar la seva contrasenya i veure la informació de les seves assignatures i si ja té assignat centre de pràctiques o no. La contrasenya es guarda encriptada, per tant, els administradors no poden saber les contrasenyes dels alumnes. Si l'estudiant perd la seva contrasenya o no la recorda, haurà de sol·licitar-ne una de nova clicant a l'enllaç que apareix a la pàgina del *login* d'inici de la sessió. El sistema li generarà una contrasenya nova aleatòria i li enviarà per correu a l'adreça de correu electrònic registrada a la seva matrícula de la UNED

2. Feina pendent

Mostrarà a l'estudiant la llista de respostes generades per les seves peticions de plaça. Si sol·licita una plaça, quan el seu tutor/ la seva tutora li contesti, es generarà un avís en aquesta pantalla. Per defecte, mostra només els missatges pendents de llegir, però pot triar veure la llista sencera.

3. Triar places de pràctiques

Aquesta pantalla mostra l'estat de les peticions de plaça de cada estudiant:

Titulació	Assignatura	Seu	Centre de Pràctiques	Tutor
DRET	515053 - Practicum cinquè curs	BARCELONA	[no plaça]	smartabal@gmail.com, Sergi
PEDAGOGIA	463030 - Practicum tercer curs	TERRASSA	[no plaça]	Cruz Molina, Gloria Llària
PSICOLOGIA	475025 - Practicum professional premial cinquè curs	BARCELONA	XXXXX(Proposta Alemanya)	Fornelles Diez, Albert

SOL·LICITAR PLACES

Clica aquí per triar entre la oferta disponible de places de Pràctiques

Aquí podràs triar plaça seleccionant entre la llista de places que ja tenim disponibles actualment. La teva petició serà validada pel teu tutor

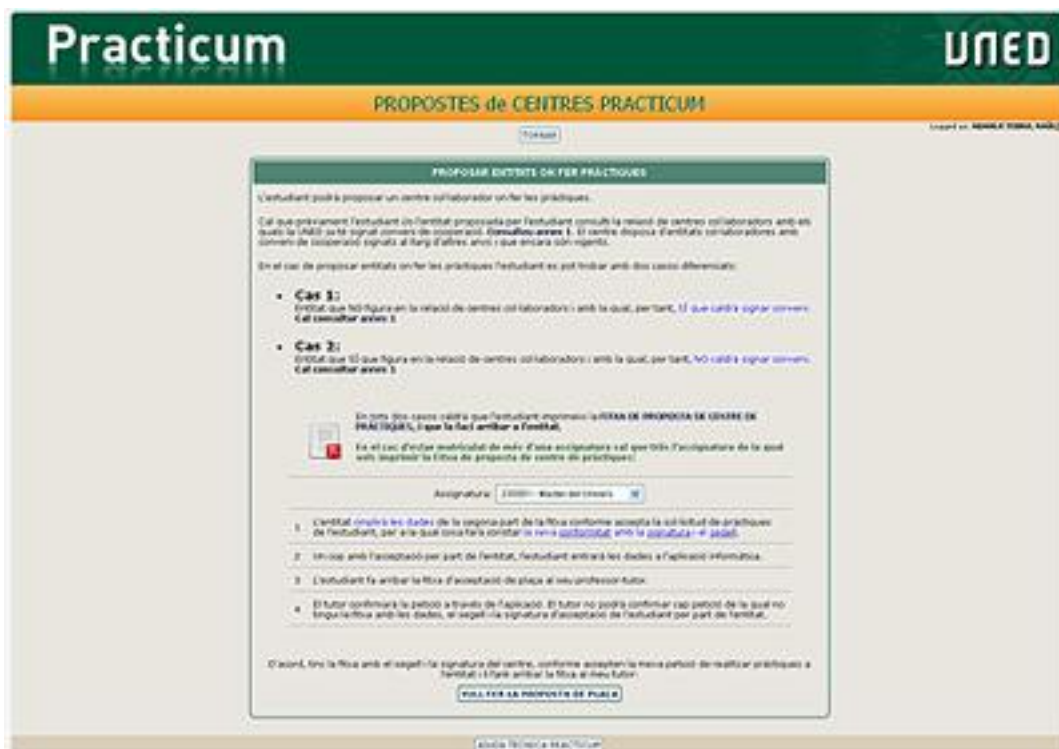
PROPOSAR PLACES

Clica aquí per proposar una plaça de Pràctiques en un centre triat per tu

Aquí podràs proposar un centre per a les teves pràctiques. Omple el formulari i la teva petició serà validada pel teu tutor

En aquesta mateixa pantalla també es mostra el llistat de les peticions que ha realitzat l'estudiant i l'estat de les mateixes, així com la possibilitat d'esborrar-les. L'estudiant pot esborrar la seva petició, sempre i quan no hagi estat validada pel tutor, per exemple, si s'ha equivocat al seleccionar una plaça de pràctiques.

B. Proposar places



The screenshot shows the 'Practicum' section of the UNED website. The main heading is 'PROPOSTES de CENTRES PRACTICUM'. Below this, there is a form titled 'PROPOSAR ENTITAT ON FER PRÀCTIQUES'. The form contains the following text:

L'estudiant podrà proposar un centre col·laborador on fer les pràctiques.

Cal que prèviament l'estudiant o l'entitat proposada per l'estudiant consulti la relació de centres col·laboradors amb els quals la UNED ja té signat conveni de cooperació (anex 1). El centre disposa d'entitats col·laboradores amb conveni de cooperació signats al llarg d'altres anys i que encara són vigents.

En el cas de proposar entitats on fer les pràctiques l'estudiant es pot trobar amb dos casos diferenciats:

- **Cas 1:** Entitat que NO figura en la relació de centres col·laboradors i amb la qual, per tant, SÍ que caldrà signar conveni. Cal consultar annex 1.
- **Cas 2:** Entitat que SÍ que figura en la relació de centres col·laboradors i amb la qual, per tant, NO caldrà signar conveni. Cal consultar annex 1.

En tots dos casos caldrà que l'estudiant imprimeixi i faci arribar a l'entitat la: **PLAÇA DE PROPONIDA DE CENTRE DE PRÀCTIQUES**, i que la faci arribar a l'entitat.

En el cas d'incloure modalitats de més d'una assignatura s'ha de fer l'assignatura de la qual més interassa la llista de propostes de centre de pràctiques.

Assignatura:

1. L'entitat omplirà les dades de la secció part de la llista conforme accepta la sol·licitud de pràctiques de l'estudiant, per això que s'ha de constatar la seva **acceptació amb la sol·licitud i el país**.
2. Un cop amb l'acceptació per part de l'entitat, l'estudiant entrarà les dades a l'aplicació informàtica.
3. L'estudiant fa arribar la llista d'acceptació de plaça al seu professor-tutor.
4. El tutor confirmarà la petició a través de l'aplicació. El tutor no podrà confirmar cap petició de la qual no s'ha interassat amb les dades, si s'ha fet la signatura d'acceptació de l'estudiant per part de l'entitat.

O' acord, fins la llista amb el següent la signatura del centre, conforme accepten la mateixa petició de realitzar pràctiques a l'entitat i fer arribar la llista al seu tutor.

L'estudiant podrà proposar un centre col·laborador on fer les pràctiques. Cal que prèviament l'estudiant i/o l'entitat proposada per l'estudiant consulti la relació de centres col·laboradors amb els quals la UNED ja té signat conveni de cooperació. [Consulteu annex 1.](#)

El centre disposa d'entitats col·laboradores amb conveni de cooperació signats al llarg d'altres anys i que encara són vigents. En el cas de proposar entitats on fer les pràctiques l'estudiant es pot trobar amb dos casos diferenciats:

- **Cas 1:** Entitat que NO figura en la relació de centres col·laboradors i amb la qual, per tant, SÍ que caldrà signar conveni. Cal consultar annex 1
- **Cas 2:** Entitat que SÍ que figura en la relació de centres col·laboradors i amb la qual, per tant, NO caldrà signar conveni. Cal consultar annex 1

En tots dos casos caldrà que l'estudiant imprimeixi i faci arribar a l'entitat la:



[FITXA DE PROPOSTA DE CENTRE DE PRÀCTIQUES](#)

1. L'entitat omplirà les dades de la segona part de la fitxa conforme accepta la sol·licitud de pràctiques de l'estudiant, per a la qual cosa farà constar la seva conformitat amb la signatura i el segell.
2. Un cop amb l'acceptació per part de l'entitat, l'estudiant entrarà les dades a l'aplicació informàtica.
3. L'estudiant fa arribar la fitxa d'acceptació de plaça al seu professor-tutor.
4. El tutor confirmarà la petició a través de l'aplicació. El tutor no podrà confirmar cap petició de la qual no tingui la fitxa amb les dades, el segell i la signatura d'acceptació de l'estudiant per part de l'entitat.

D'acord, tinc la fitxa amb el segell i la signatura del centre, conforme accepten la meva petició de realitzar pràctiques a l'entitat i li faré arribar la fitxa al meu tutor:

En aquest cas apareix una pantalla amb un botó per proposar el seu centre i una llista de les seves propostes i llur estat.

En prémer « VULL FER LA PROPOSTA DE PLAÇA », li apareix un formulari per a què posi les dades del centre

SOL·LICITUD DE CENTRES DE PRÀCTIQUES			
Quina assignatura vols cursar en aquest centre?	-Tria assignatura-		
Nom Centre	<input type="text"/>		
Mail	<input type="text"/>		
Telèfon	<input type="text"/>		
Direcció	<input type="text"/>		
Codi Postal	<input type="text"/>	Persona de contacte pels tràmits del conveni	<input type="text"/>
Peblació	<input type="text"/>	Mail de Persona de Contacte	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>	Telèfon Persona de Contacte	<input type="text"/>
Web	<input type="text"/>	Supervisor de Pràctiques	<input type="text"/>
Observacions Alumn	<input type="text"/>		
<input type="button" value="AFEGIR"/>			
<input type="button" value="AJUDA TÈCNICA PRACTICUM"/>			

Un cop emplenades les dades, seran enregistrades i el sistema enviarà un correu electrònic al tutor/a la tutora per fer-li saber que hi ha una proposta de centre pendent de validar. El tutor quan disposi de la

fitxa de proposta de centre de pràctiques, per part de l'estudiant validarà la petició del mateix.

Tant si el tutor/la tutora accepta la proposta com si no, s'enviarà un correu electrònic a l'estudiant i es generarà un avís intern "*tens feina pendent*". L'estudiant entrarà a l'aplicació i podrà veure si la petició ha estat acceptada o no. Si ha estat rebutjada (pels motius que consideri el tutor) podrà sol·licitar una altra plaça en un altre centre

4. Contactar amb el teu tutor/a

En aquesta pantalla apareix el correu electrònic del tutor/a de l'estudiant, amb el que l'estudiant es pot i adreçar amb preguntes sobre PRÀCTICUM.

Les preguntes sobre l'aplicació s'han de buscar a l'apartat de l'ajuda, o enviar-les al correu electrònic que trobareu al final de l'apartat d'ajuda.

